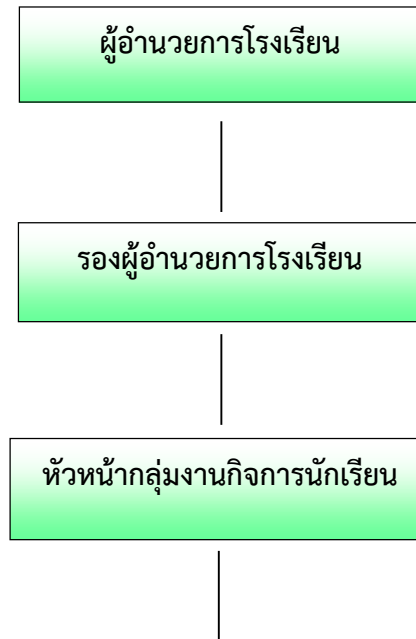


# กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

## แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานกิจการนักเรียน



### ขอบข่ายงานกิจการนักเรียน

1. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. งานส่งเสริมระเบียบวินัยและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
3. งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
4. งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
5. งานประชาธิปไตยในโรงเรียน (สถานนักเรียน)
6. งาน Tobe Number One
7. งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับ
8. งานเวรประจำวัน เวรวันหยุด เวรกลางคืน
9. งานจราจร รักษาความปลอดภัย
10. งานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
11. งานสารบรรณกลุ่มงาน



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ  
ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา  
(ฉบับที่ 4)  
พ.ศ. 2546

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษาเสียใหม่ให้เหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 และมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักเรียน พุทธศักราช 2482 กระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้เป็นดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ 5 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2527

“สถานศึกษาใดจะใช้ชุดพื้นเมืองหรือชุดประจำท้องถิ่นเป็นเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา โดยปกอักษรย่อ สัญลักษณ์ หรือติดเข็มเครื่องหมายของสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนดก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2546

pongpl odiraksar  
(นายpongpl odiraksar)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาพ.ศ.2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546

.....  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548”
2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
3. ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. 2543

4. ในระเบียบนี้

“**ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา**” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“**กระทำความผิด**” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ กฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“**การลงโทษ**” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

5. โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี 4 สถาน ดังนี้

- 1) ว่ากล่าวตักเตือน
- 2) ทำทัณฑ์บน
- 3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- 4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

6. ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรงหรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป

ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือ ผู้ที่บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายให้เป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

51

7. การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

8. การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีที่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือ กรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เช็ดถูกลาบ

การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

9. การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนดและให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

10. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

11. ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548

อดิศักดิ์ โปธารามิก

( อดิศักดิ์ โปธารามิก )

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



## กฎกระทรวง

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาพ.ศ.2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546

อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 6 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติ คุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการ เกี่ยวกับการกำจัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

1. หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
2. เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
3. พกอาวุธหรือวัตถุระเบิด
4. ซื้อจำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ซึ่งบูหรือ ยาเสพติด
5. ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจ เพื่อเอาทรัพย์บุคคลอื่น
6. ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิด ความ ไม่สงบ เรียบร้อย หรือ ขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
7. แสดงพฤติกรรมทางซู้สาว ซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
8. เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
9. ออกนอกสถานที่พักในเวลากลางคืนเพื่อเที่ยวเตร่ หรือรวมกลุ่มอันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

**ข้อ 2** ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง กับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคมพ.ศ.2548

จาตุรนต์ ฉายแสง

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบโรงเรียนธานุราชวิทยาลัย

ว่าด้วย เครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.2563

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนธานุราชวิทยาลัย ได้แต่งกายให้เป็นไปตามสภาพของการเป็นนักเรียน จึงให้ตราระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนธานุราชวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายนักเรียน พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบแบบเดิม ข้อบังคับหรือข้อตกลงใดๆที่กำหนดไว้แล้ว หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ 4 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนธานุราชวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ 5 เครื่องแบบและทรงผมสำหรับนักเรียนโรงเรียนธานุราชวิทยาลัย

5.1 นักเรียนชาย ม.ต้น

5.1.1 เสื้อ ม.ต้น เป็นแบบเชิร์ต ปกกว้างประมาณ 5 เซนติเมตร ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร มีสาคบลอบอกนอก กว้าง 3 – 4 เซนติเมตร ใช้กระดุมแบบสีขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร แขนสั้นเพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดระดับราวนมเบื้องซ้ายขนาดกว้าง 8 – 10 เซนติเมตร และลึก 10 – 12 เซนติเมตร พอเหมาะกับขนาดเสื้อ ปักอักษรย่อ “ธ.น.ว.” ด้วยด้ายสีน้ำเงินที่อกขวา ตามแบบและขนาดของโรงเรียน มีตราโรงเรียน(โรงเรียนจำหน่ายให้) และปักชื่อ นามสกุล ขนาดสูง 1 ซม. ด้วยด้ายสีน้ำเงินที่หน้าอกด้านซ้าย ที่คอปกเสื้อด้านขวาของตนเองปักจุดทึบ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางครึ่งเซนติเมตร โดยกำหนดจุดกลมปักด้วยด้ายสีน้ำเงิน คือ

ม.1 ปัก 1 จุด

ม.2 ปัก 2 จุด

ม.3 ปัก 3 จุด

5.1.2 กางเกง ม.ต้น ให้ใช้ผ้าสีทึบ ไม่มีจีบ แบบกางเกงทรงไทย ขาสั้นเหนือเข่าวัดจากลูกสะบ้า 5 – 10 เซนติเมตร มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บด้านข้างๆ ละกระเป๋าด้านหนึ่ง ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง มีเป้ากางเกงยาว เมื่อสวมแล้วขอบกางเกงไม่ต่ำกว่าใต้สะดือ หูกางเกงกว้างไม่เกิน 1 เซนติเมตร ความกว้างของขากางเกงห่างจากขา 6 – 10 เซนติเมตร

5.1.3 เข็มขัดม.ต้น ใช้เข็มขัดลูกเสื้อ

5.1.4 **ถุงเท้า ม.ต้น** ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาล แบบธรรมดา เรียบ ไม่มีลวดลาย พบได้

5.1.5 **รองเท้า ม.ต้น** ใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีน้ำตาล ชนิดผูกเชือก ไม่กัดสี

5.1.6 **ทรงผม ม.ต้น** ตัดผมสั้นเกรียน หรือรองทรง ถ้ารองทรง ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร ด้านบนยาวไม่เกิน 3 ซม. ด้านข้างยาวไม่เกิน 2 ซม.

## 5.2 นักเรียนชาย ม.ปลาย

5.2.1 **เสื้อ ม.ปลาย** เป็นแบบเชิร์ต ปกกว้างประมาณ 5 เซนติเมตร ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร มีسابตลบออกนอก กว้าง 3 – 4 เซนติเมตร ใช้กระดุมแบบสีขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร แขนสั้นเพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดระดับราวมนเบี่ยงซ้ายขนาดกว้าง 8 – 12 เซนติเมตร และลึก 10 – 12 เซนติเมตร พอเหมาะกับขนาดเสื้อ ปักอักษรย่อ “ธ.น.ว.” ด้วยด้ายสีน้ำเงินที่อกขวา ตามแบบและขนาดของโรงเรียน มีตราโรงเรียน(โรงเรียนจำหน่ายให้) และปักชื่อ นามสกุล ขนาดสูง 1 ซม. ด้วยด้ายสีน้ำเงินที่หน้าอกด้านซ้าย ที่คอปกเสื้อด้านขวาของตนเองปักจุดทึบ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางครึ่ง เซนติเมตร โดยกำหนดจุดกลมปักด้วยด้ายสีแดง คือ

ม.4 ปัก 1 จุด

ม.5 ปัก 2 จุด

ม.6 ปัก 3 จุด

5.2.2 **กางเกง ม.ปลาย** ผ้าสี kaki แบบธรรมดา ไม่เป็นมัน ขาสั้นเหนือเข่า สูงพ้นจาก ลูกสะบ้าประมาณ 5 ซม. มีกระเป๋าทตามแนวตะเข็บข้างละ 1 ใบ ด้านหน้ามีจีบข้างละ 2 จีบ

5.2.3 **เข็มขัด ม.ปลาย** ใช้เข็มขัดหนังสีน้ำตาลขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็น โลหะสีเหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัดมีปลอกสีน้ำตาล 1 ปลอก

5.2.4 **ถุงเท้า ม.ปลาย** ใช้ลักษณะเดียวกับ ม.ต้น ความยาวของถุงเท้าให้สามารถพบได้

5.2.5 **รองเท้า ม.ปลาย** ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ชนิดผูกเชือก ไม่กัดสี

5.2.6 **ทรงผม ม.ปลาย** ตัดผมสั้น หรือรองทรง หรือจอนบาง ถ้ารองทรงให้ลักษณะ เดียวกันกับ ม.ต้น ถ้าจอนบาง ด้านหน้าไม่เกิน 5 ซม. ด้านบนไม่เกิน 4 ซม. ด้านข้างไม่เกิน 3 ซม. ห้าม ไว้จอน และกันจอน ห้ามไว้ผมด้านหลังยาวเลยตีนผม

**หมายเหตุ** นักเรียนชายทุกคนต้องไม่ตกแต่งทรงผมด้วยครีม หรือน้ำมัน ตลอดจนไม่ทำสีผม ไม่สับ ไม่ซอย ไม่กันผม ไม่ไว้หนวด ไว้เครา

## 5.3 นักเรียนหญิง

5.3.1 **เสื้อนักเรียนหญิงม.ต้น** ผ้าสีขาว เนื้อเรียบไม่มีลวดลาย ไม่บางจนเกินไป เสื้อแบบ คอพับในตัว ให้สวมศีรษะได้สะดวก สาบตลบเข้าข้างใน มีปกขนาด 10 เซนติเมตร ใช้ผ้าเย็บแบบเข้าถ้า แขนยาวเพียงเหนือศอกปลายแขนจีบเล็กน้อยประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 3 เซนติเมตร ความยาวของ ตัวเสื้อวัดจากข้อมือขึ้นมาเมื่อยืนตรงระยะ 10 – 15 เซนติเมตร ชายขอบเสื้อด้านล่างพับไม่เกิน 3 เซนติเมตร ขนาดของตัวเสื้อ ตั้งแต่ใต้แขนถึงขอบล่าง มีความกว้างพอเหมาะกับลำตัวไม่รัดเอว ริมขอบล่าง ด้านหน้าข้างขวาติดกระเป๋าทึบเชิง ริมกว้างไม่เกิน 2 เซนติเมตร ผูกผ้าพันคอสีกรมท่าชายสามเหลี่ยมกว้าง

5 – 9 เซนติเมตร ยาวตั้งแต่ 8 – 10 เซนติเมตรด้วยเงื่อนกลาสี ปัก “ธ.น.ว.” และเลขประจำตัวด้วยไหม สีน้ำเงินลงบนเนื้อผ้าที่อกด้านขวา มีตราโรงเรียน(โรงเรียนจำหน่ายให้) และปักชื่อสกุลทางด้านซ้ายตามแบบ และขนาดที่โรงเรียนกำหนดไว้ ที่คอปกเสื้อด้านขวาของตนเองปักจุดทึบ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางครึ่ง เซนติเมตร โดยกำหนดจุดกลมปักด้วยด้ายสีน้ำเงิน คือ

ม.1 ปัก 1 จุด

ม.2 ปัก 2 จุด

ม.3 ปัก 3 จุด

5.3.2 กระโปรง ม.ต้น ใช้สีกรมท่า ใช้เนื้อผ้าเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและด้านหลังพับ กลีบข้างละ 3 กลีบพับกลีบออกด้านนอก เย็บเกล็ดทับกลีบต่ำจากขอบล่างลงมาระหว่าง 6 – 12 เซนติเมตร เว้นระยะความกว้างตรงกลาง 8 – 12 เซนติเมตร กระโปรงยาวเพียงใต้เข่า วัดจากกึ่งสะบักลงมาไม่เกิน 4 นิ้ว

5.3.3 ถุงเท้า ม.ต้น ใช้สีขาวไม่มีลวดลาย ห้ามใช้ถุงเท้าไนลอนบางหรือลูกฟูกหนา ให้พับปลายขอบกว้าง 2 นิ้ว เหนือตาตุ่ม ไม่ม้วน

5.3.4 รองเท้า ม.ต้น ใช้รองเท้าน้ำหุ้มส้นสีดำ ปลายมน มีสายรัดหลังเท้า ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 3 เซนติเมตร

#### 5.4 นักเรียนหญิง ม.ปลาย

5.4.1 เสื้อ ม.ปลาย เสื้อไม่รัดรูป ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บาง แบบคอเชิร์ต ผ่าอกตลอด สาบ ตลบเข้าข้างในกว้าง 3 เซนติเมตร ติดกระดุมแบบสีขาวกลม 3 เม็ดขึ้นไป แขนยาวเพียงเหนือศอกแขน จีบเล็กน้อย ความกว้างของตัวเสื้อวัดห่างจากลำตัว 4 – 5 เซนติเมตร สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงดึงเสื้อพองาม (ไม่ดึงหรือหย่อนเกินไป เมื่อคาดเข็มขัดแล้วให้มองเห็นเข็มขัดรอบเอวกระโปรง) ปักเครื่องหมายที่เสื้อ เป็นลักษณะเดียวกันกับนักเรียนชาย ม.ปลาย ปักคอเสื้อด้านขวาปักจุดสีแดง คือ

ม.4 ปัก 1 จุด

ม.5 ปัก 2 จุด

ม.6 ปัก 3 จุด

หมายเหตุ นักเรียนห้อง EP ทุกคนจะปักชื่อและอักษรย่อ ธ.น.ว. ที่เสื้อ เป็นภาษาอังกฤษ ตามแบบที่ ห้องเรียน EP กำหนด และนักเรียนหญิงทุกคนต้องใส่เสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาว ไม่มีลวดลายไม่บางเกินไป

5.4.2 กระโปรง ม.ปลาย แบบและลักษณะเหมือน ม.ต้นทุกประการ

5.4.3 เข็มขัด ม.ปลาย เป็นเข็มขัดหนังสีดำ กว้าง 2 – 4 เซนติเมตร

ตามส่วนขนาดของนักเรียน หัวรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัด คาดเข็มขัดพอดีกับลำตัว ไม่หย่อน

5.4.4 ถุงเท้าทั้ง ม.ปลาย ใช้สีขาวไม่มีลวดลาย ห้ามใช้ถุงเท้าไนลอนบางหรือลูกฟูกหนา ให้พับปลายขอบกว้าง 2 นิ้ว เหนือตาตุ่ม ไม่ม้วน

5.4.5 รองเท้า ม.ปลาย ใช้รองเท้าน้ำหุ้มส้นสีดำ ปลายมน มีสายรัดหลังเท้า ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 3 เซนติเมตร



## 5.5 ชุดพลศึกษา

5.5.1 **ม.ต้น** ทั้งนักเรียนชายและหญิง ใช้กางเกงวอร์มสีดำ **เสื้อกีฬาสีเหลือง**ตามที่โรงเรียนกำหนด รองเท้านักเรียนชายแบบหุ้มส้นสีน้ำตาลแบบผูกเชือก ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย รองเท้านักเรียนหญิงสีขาวแบบหุ้มส้น ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีขาวแบบเดียวกับชุดนักเรียน

5.5.2 **ม.ปลาย** ทั้งนักเรียนชายและหญิง ใช้กางเกงวอร์มสีดำ **เสื้อกีฬาสีเทา**ตามที่โรงเรียนกำหนด รองเท้านักเรียนชายแบบหุ้มส้นสีน้ำตาลแบบผูกเชือก ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย รองเท้านักเรียนหญิงสีขาวแบบหุ้มส้น ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีขาวแบบเดียวกับชุดนักเรียน

## 5.6 ทรงผมนักเรียนหญิง

นักเรียนหญิงทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย ให้ยึดกฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2518) ซึ่งนักเรียนทุกคนสามารถเลือกที่จะตัดผมสั้น หรือไว้ผมยาวได้

ในกรณีที่**เลือกไว้ผมสั้น** ให้ตัดตรงโดยรอบศีรษะ ไม่สับ ไม่ซอย ไม่มีเครื่องประดับทุกชนิด ยกเว้นกับธรรมา สีดำหรือสีเข้ม

ในกรณีที่**เลือกไว้ผมยาว** ให้ไว้ยาวตามความเหมาะสมและให้รวบผมให้เรียบร้อย ด้วยโบว์ สัญลักษณ์ของทางโรงเรียน (มีจำหน่ายที่งานสถานนักเรียน)

**หมายเหตุ** นักเรียนหญิงทุกคนต้องไม่ตกแต่งทรงผมด้วยน้ำมัน ไม่ทำสีผม ไม่ตัดผม

## 5.7 กระเป๋าหนังสือ

นักเรียนทุกคนต้องมีกระเป๋าเป้สะพายที่มีตราของโรงเรียน สีดำ หรือกรมท่า หรือกระเป๋าหนังสือดำที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น ไม่ติดหรือประดับตกแต่งลวดลายต่างๆ

**ข้อ 6** เครื่องแบบลูกเสือ ยุวกาชาด และนักศึกษาวิชาทหาร ให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายของกิจกรรมนั้น

### ข้อ 7 ข้อห้ามกรณีต่าง ๆ

ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับและของมีค่าใดๆ ตกแต่งเครื่องแบบนักเรียน หรือร่างกายมาโรงเรียน เช่น สร้อยทอง แหวนทอง **ยกเว้น** นาฬิกาข้อมือที่มีลายสุภาพ และห้ามตกแต่งร่างกายด้วยเครื่องสำอางหรือสิ่งแปลกปลอมเพื่อการเสริมสวย อนุญาตให้สวมสายสร้อยสแตนเลสชนิดธรรมา สำหรับห้อยพระเมื่อสวมแล้วมองไม่เห็นสายสร้อยและพระ

ในกรณีที่นักเรียนนำ**โทรศัพท์มือถือ**มาโรงเรียนให้ปิดเสียงในเวลาเรียนและเก็บให้**มิดชิด**ให้ใช้ระบบสั่น และใช้**โทรศัพท์เวลาพัก ยกเว้นครูผู้สอน**ให้ใช้โทรศัพท์ค้นคว้าในเวลาเรียน ในกรณีที่นักเรียนไม่ปฏิบัติตามกฎนี้ ครูทุกคนสามารถยึดโทรศัพท์นักเรียนได้ และจะต้องแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ และนำมามอบให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในกรณีโทรศัพท์สูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

นักเรียนทุกคนห้ามไว้เล็บยาว ทาเล็บ แต่งเล็บ แต่งหน้า ทาริมฝีปาก ตัดผมไฟหรือตกแต่งหน้า(ยกเว้นแป้งฝุ่น) ไม่สักลวดลายต่างๆ ตามร่างกาย ไม่เจาะอวัยวะต่างๆ เช่น จมูก ลิ้น หู (ยกเว้นนักเรียนหญิงที่เจาะหูตั้งแต่ยังเด็ก แต่ต้องเจาะรูเล็ก และไม่เจาะหลายรู ไม่สวมต่างหู) เป็นต้น

ให้นักเรียนโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยาทุกคน ปฏิบัติตามกฎ และระเบียบ ข้อบังคับ ของระเบียบโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ.2563 อย่างเคร่งครัด นักเรียนคนใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ จะถูกลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนว่าด้วยการลงโทษนักเรียน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นายพนมพันธ์ ไชยเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา



## ระเบียบโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา

### ว่าด้วย การลงโทษและคะแนนความประพฤติของนักเรียน พ.ศ. 2563

เพื่อให้การป้องกันควบคุมแก้ไขความประพฤติของนักเรียน ให้อยู่ในระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา เป็นที่ยอมรับของสังคม และชุมชน มีหลักเกณฑ์การลงโทษนักเรียนอย่างเป็นระบบ และการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่ประพฤติดี โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา อาศัยตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. 2543 จึงกำหนด ระเบียบว่าด้วยการลงโทษ และคะแนนความประพฤติของนักเรียนไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา ว่าด้วยการลงโทษและคะแนนความประพฤติของนักเรียน พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ในระเบียบนี้

“โรงเรียน”	หมายถึง โรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา
“ผู้อำนวยการโรงเรียน”	หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา
“รองผู้อำนวยการโรงเรียน”	หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
“ครู”	หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ครูและบุคลากรในโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา
“นักเรียน”	หมายถึง นักเรียนในปัจจุบันของโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา
“ผู้ปกครอง”	หมายถึง บิดามารดา หรือผู้ที่ได้ลงชื่อเป็นผู้ปกครองนักเรียน

ในเอกสารมอบตัวนักเรียนที่ให้กับทางโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา

“คณะกรรมการงานกิจการนักเรียน” หมายถึง คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อ 3 กำหนดให้นักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ 100 คะแนน จะถือใช้ในช่วง 3 ปี คือ ตั้งแต่ ม.1 - ม.3 และตั้งแต่ชั้น ม.4 - ม.6

ข้อ 4 เกณฑ์การตัดสินคะแนนความประพฤตินักเรียน เมื่อนักเรียนกระทำความผิด และถูกตัดคะแนนความประพฤติ คะแนนที่ถูกตัดจะสะสม และมีเกณฑ์ลงโทษดังนี้

4.1 ถูกตัดคะแนนไม่เกิน 20 คะแนน บทลงโทษ “ว่ากล่าวตักเตือน”

4.2 ถูกตัดคะแนน 21 คะแนนขึ้นไป บทลงโทษ “ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

และแจ้งผู้ปกครอง”

4.3 ถูกตัดคะแนนถึง 50 คะแนน บทลงโทษ “เชิญผู้ปกครอง”

4.4 ถูกตัดคะแนนถึง 80 คะแนน บทลงโทษ “ทำทัณฑ์บน”

## 4.5 ถูกตัดคะแนนถึง 100 คะแนน บทลงโทษ “พักการเรียน หรือ ย้ายสถานศึกษา”

คะแนนความประพฤติที่ถูกตัด จะถูกบันทึกในทะเบียนประวัติ จะมีการเปลี่ยนแปลงก็ต่อเมื่อมีคะแนนความประพฤติตามข้อ 7 หรืออื่นใด ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนเป็นผู้กำหนด

ข้อ 5 ผู้มีอำนาจเพิ่มคะแนน หรือตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำผิด คือครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา ครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนทุกคน โดยผ่านคณะกรรมการงานกิจการนักเรียน หรือรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ข้อ 6 เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ มีดังนี้

## 6.1 บททั่วไป

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	ตัดคะแนน
1	มาโรงเรียนหลังชั่งธงชาติขึ้นเสา ถือว่ามาสาย	5
2	ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ และไม่เข้าแถวก่อนเลิกเรียน โดยหลบซ่อนตามสถานที่ต่างๆ	10
3	หลบหนีโรงเรียน	10
4	งานกิจการนักเรียนเรียกพบแล้วไม่มาพบโดยไม่มีสาเหตุอันควร	5
6	จงใจไม่นำผู้ปกครองมาพบหรือเปลี่ยนตัวผู้ปกครอง	10
7	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	10
8	ไม่เข้าออกทางประตูโรงเรียนตามที่กำหนด	5
9	ไม่มีหรือใช้กระเป๋าไม่ถูกระเบียบ	5
10	นำเครื่องเล่นที่ไม่เหมาะสมมาโรงเรียน	5
11	การกระทำใดๆ ต่อหนังสือพิมพ์/สิ่งพิมพ์ของห้องสมุดให้เกิดความเสียหาย	10
12	นำประทัด ดอกไม้ไฟ มาหรือเล่นในโรงเรียน	20
13	พกพาอาวุธ/สิ่งของคล้ายอาวุธ/วัตถุระเบิดมาโรงเรียน	30
14	ใช้น้ำยาลบคำผิดเขียนบนพื้นโต๊ะ/ฝาผนัง/หรือที่อื่นไม่ควร	10
15	ใช้โทรศัพท์มือถือไม่ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียน	10
16	อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

## 6.2 หมวดการแต่งกาย

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	ตัดคะแนน
1	ไม่ปักชื่อ เครื่องหมายตามที่โรงเรียนกำหนด	5
2	ใส่เสื้อผู้อื่นมาโรงเรียน	5
3	ใส่เครื่องประดับไม่เหมาะสมมาโรงเรียน	5
4	ขายเสื้อออกนอกกระโปรง/กางเกง ทั้งในและนอกโรงเรียน	5
5	ทรงผมไม่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน	5
6	ไว้หนวด - เครา แต่งหน้า	5
7	ย้อม ดัด เปลี่ยนสี หรือซอยผม	10
8	สวมชุดพลศึกษาไม่ถูกต้อง	5
9	ไม่แต่งเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด รักษาดินแดนตามกำหนด	5
10	กระโปรง/กางเกง ยาว หรือสั้นกว่าเกณฑ์	5
11	แต่งกายไม่เหมาะสมกับความเป็นนักเรียน	5
12	ไม่สวมถุงเท้า หรือสวมถุงเท้าไม่ถูกต้องตามระเบียบ	5
13	เหยียบส้นรองเท้าหรือสวมรองเท้าไม่ถูกต้องตามระเบียบ	5
14	อื่นๆตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

## 6.3 หมวดการเรียน

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	ตัดคะแนน
1	ขาดเรียนหรือมาสายโดยไม่แจ้งสาเหตุเกิน 3 วัน	5
2	ไม่ให้ความร่วมมือกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัด	5-10
3	ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียนของตน	5-10
4	ไม่เข้าโฮมรูม/ประชุม/อบรม	5
5	ไม่ตั้งใจ/ไม่สนใจเรียน	5
6	ทุจริตในการสอบ	5
7	อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

## 6.4 หมวดความประพฤติ

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	ตัดคะแนน
1	กล่าววาจาไม่สุภาพ หยาบคาย	10
2	ไม่สำรวมกิริยา มารยาท ทั้งใน/นอกโรงเรียน	5
3	ทะเลาะวิวาทแต่ไม่ใช้กำลังทำร้าย	5-10
4	ทะเลาะกันโดยใช้กำลัง อาวุธ	30

5	ร่วมวงทะเลาะวิวาทกับนักเรียนในโรงเรียน	20
6	นำคนภายนอกมาทะเลาะวิวาทกับนักเรียนในโรงเรียน	50
7	มีส่วนร่วมในการกระทำผิดแล้วแต่กรณี	10-30
8	มีไว้จำหน่ายและ/หรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์	20
9	เล่นการพนัน	20
10	แสดงการข่มขู่หวังทรัพย์	20
11	มีไว้และ/หรือจำหน่ายสิ่งเสพติด	20-30
12	ลักทรัพย์หรือแอบอ้างเอาของผู้อื่น	30
13	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน/ผู้อื่น	10-40
14	กลั่นแกล้งเพื่อนโดยเจตนา	10
15	เที่ยวเตร่ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	20
16	วางตัวไม่เหมาะสมกับเพื่อนต่างเพศ	10
17	ประพฤติตัวส่อในทางชู้สาว	20
18	มีเรื่องชู้สาว	20
19	แสดงกิริยา/วาจา/แสดงอาการที่ขาดความเคารพครู	20
20	ทะเลาะวิวาทโดยใช้อาวุธ ทำร้ายกัน	30
21	อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

### 6.5 หมวดอาคารสถานที่

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	ตัดคะแนน
1	ไม่รักษาความสะอาดห้อง/บริเวณโรงเรียน/ไม่ทำเวรประจำวัน	5
2	นำอาหาร/เครื่องดื่มขึ้นไปบนอาคารเรียนหรือรับประทานอาหารนอกเขตที่กำหนด	10
3	เล่นกีฬาทุกประเภทในห้องเรียน/อาคารเรียน	5-10
4	ทำลายทรัพย์สินส่วนรวมของโรงเรียน	30
5	อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

**ข้อ 7 เกณฑ์ความดี ความชอบเพื่อพิจารณาคะแนนความประพฤติต้องมีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าเป็นบุคคลซึ่งมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมเป็นที่ประจักษ์ ดังต่อไปนี้**

ที่	ลักษณะพฤติกรรม	เพิ่มคะแนน
1	เก็บสิ่งของ หรือเงิน มีมูลค่าไม่เกิน 200 บาท	5
	มีมูลค่าไม่เกิน 500 บาท	10
	มีมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท	15
	มีมูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท	25
2	เป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆภายนอกโรงเรียน รายการละ	5
3	ชนะการแข่งขันรายการต่างๆ ภายในโรงเรียนลำดับที่ 1 - 3	10
4	ชนะการแข่งขันรายการต่างๆภายนอกโรงเรียนลำดับที่ 1 - 3	15
5	เป็นหัวหน้าห้องของแต่ละปีการศึกษา	10
6	เป็นรองหัวหน้าห้องของแต่ละปีการศึกษา	10
7	ได้รับการยกย่อง ชมเชย จากเพื่อนในห้องเรียนในการทำความดี	10
8	เป็นประธานคณะกรรมการนักเรียน	25
9	เป็นรองประธานคณะกรรมการนักเรียน	20
10	เป็นคณะกรรมการนักเรียน	10
11	เป็นประธานหรือรองประธานคณะสีต่างๆ	20
12	เป็นคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในคณะสี	10
13	ได้รับการยกย่องชมเชยจากชุมชน	20
14	ชี้ช่องทางให้ครู – อาจารย์ ทราบเบาะแสการกระทำผิดของนักเรียน	10
15	นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนจนเป็นที่ยอมรับ และศรัทธาต่อสังคม	25
16	อุทิศตนเสียสละช่วยเหลืองานโรงเรียน ช่วยงานครู – อาจารย์จนเป็นที่ยอมรับ	10
17	อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการงานกิจการนักเรียนพิจารณา	

### ข้อ 8 วิธีการลงโทษ

8.1 ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำผิด ต้องพิจารณาสอบให้ได้ความจริงและให้นักเรียนรับทราบความผิดนั้น

8.2 เมื่อพิจารณาความผิดนั้น เกินอำนาจของครูผู้สอนที่ต้องตัดคะแนนความประพฤติได้ให้เสนอเรื่องทำงานกิจการนักเรียน

8.3 ทุกครั้งที่มีการลงโทษนักเรียนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องรับทราบ ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน หัวหน้าระดับ ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี

**ข้อ 9 ผลการเพิ่มคะแนนความประพฤติ**

9.1 การเพิ่มคะแนนความประพฤติสะสมแยกชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

9.2 นักเรียนที่ได้รับการเพิ่มคะแนนความประพฤติสะสมถึง 80 คะแนนจะได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเป็น “คนดีศรีธาตุนารายณ์”

9.3 อื่นๆ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการงานกิจการนักเรียน โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการโรงเรียน

**ข้อ 10 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้**

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นายพนมพันธ์ ไชยเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา





**ระเบียบโรงเรียนโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา  
ว่าด้วย การปฏิบัติตนเองของนักเรียน พ.ศ. 2563**

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา ได้ประพฤติตนเหมาะสมกับสภาพและวัย เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของโรงเรียนจึงสมควรตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา ว่าด้วย การปฏิบัติตนเองของนักเรียน พ.ศ.2563”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกระเบียบของโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา ที่มีอยู่เดิม บรรดาระเบียบ ประกาศหรือข้อตกลงอื่นๆ ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

**ข้อ 5** การปฏิบัติตนโดยทั่วไปของนักเรียน

5.1 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนดโดยเคร่งครัด อาทิ

5.1.1 นักเรียนทุกคนต้องมีผู้ปกครอง ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2532

ถ้านักเรียนเปลี่ยนผู้ปกครอง จะต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบเพื่อที่จะจัดทำทะเบียนประวัติใหม่

5.1.2 นักเรียนทุกคนต้องแต่งกายให้ถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบการแต่งกายของนักเรียนที่โรงเรียนได้ตราเป็นระเบียบไว้

5.1.3 นักเรียนทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน หรือบัตรที่โรงเรียนออกให้ และนำติดตัวมาด้วยทุกครั้งที่มาในโรงเรียน

5.2 นักเรียนทุกคนต้องมาโรงเรียนโดยสม่ำเสมอ และตรงเวลา การหยุดเรียนไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม จะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการหยุดเรียน

5.3 นักเรียนทุกคนต้องเป็นผู้มีประชาธิปไตยอันอยู่ในขอบเขตที่ถูกต้อง เข้าใจในหน้าที่และสิทธิของตน รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น

5.4 นักเรียนทุกคนต้องไม่ถือของผู้อื่นมาเป็นของตนหรือไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

5.5 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำอุปกรณ์การพนันมาโรงเรียน หรือเล่นการพนันทุกประเภททั้งในและนอกโรงเรียน

5.6 นักเรียนทุกคนต้องไม่สูบบุหรี่ ภัยยา เสพสุรา ยาเสพติด หรือของมีเมาทุกชนิด และมีหนังสือ ภาพเทป เทปบันทึกภาพยนตร์ที่ผิดต่อศีลธรรมไว้ในครอบครอง

5.7 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำเครื่องประดับของใช้ที่เกินความจำเป็นมาโรงเรียน เช่น กำไล สร้อยทอง แหวน ต่างหู แว่นกันแดด วิทยุ เครื่องบันทึกเสียง และเครื่องเล่นวิดีโอ หากมีความจำเป็นที่จะต้องนำมาโรงเรียนจะต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

5.8 นักเรียนทุกคนพึงปฏิบัติให้เป็นคนดี มีคุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต รู้จักเกรงใจผู้อื่น

5.9 นักเรียนทุกคนต้องไม่นำอาวุธ หรือสิ่งประดิษฐ์อื่นใดที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

5.10 นักเรียนทุกคนจะต้องไม่ล้อเล่นหรือข่มขู่ หรือข่มเหง หรือก้าวร้าว หรือทำร้ายบุคคลอื่น

5.11 นักเรียนทุกคนพึงละเว้นการทะเลาะวิวาท หรือการกระทำใดๆ ที่จะก่อให้เกิดการแตกแยกในระหว่างหมู่คณะ ทุกคนจะต้องช่วยกันประสานสามัคคี และรักษาความสามัคคีของหมู่คณะให้มั่นคงถาวร

5.12 นักเรียนทุกคนพึงเป็นผู้มีความขยันหมั่นเพียร รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์แก่ตนเองและหมู่คณะ

5.13 นักเรียนทุกคนพึงเป็นผู้เสียสละทั้งกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสมอง ช่วยเหลืองานต่างๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้าในทุกๆ ด้าน และมีความเจริญขึ้นเป็นลำดับ

5.14 นักเรียนทุกคนพึงถือเป็นหน้าที่ของตนที่จะต้องช่วยกันส่งเสริม และสนับสนุนกิจการต่างๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้าในทุกๆ ด้านและมีความเจริญขึ้นเป็นลำดับ

5.15 นักเรียนทุกคนต้องถือเป็นหน้าที่ จะช่วยกันรักษาทรัพย์สินทุกชนิดของโรงเรียนให้คงทนถาวร หากผู้ใดทำชำรุดเสียหาย ผู้นั้นจะต้องรู้สึกในความรับผิดชอบ ซดใช้ค่าเสียหายให้กับทางโรงเรียน

5.16 นักเรียนทุกคนพึงเป็นคนดี มีความขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ กล้าหาญ กล้าแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร รู้จักอดทนอดกลั้น รู้จักกาลเทศะ มีกิริยาวาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะต่อบิดามารดา ครู และมีความสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป

## ข้อ 6 การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียน

6.1 นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียน หรือชุดลูกเสือ ยุวกาชาด ชุดพลศึกษา ชุดนักศึกษาวิชาทหาร หรือชุดที่โรงเรียนกำหนด มาโรงเรียนให้ถูกต้องตามวัน เวลา

6.2 นักเรียนต้องมีเครื่องเขียน แบบเรียนครบ และนำหนังสืออุปกรณ์การเรียนกลับบ้านทุกวัน

6.3 กระเป๋านักเรียนให้ใช้กระเป๋าทตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

6.4 ในวันหยุดราชการ วันหยุดทางราชการ วันหยุดเรียน ถ้าโรงเรียนมีความประสงค์ที่จะให้นักเรียนมาโรงเรียนเพื่อทำกิจกรรมใดๆ จะมีใบอนุญาตให้ผู้ปกครองทราบ และอนุญาตก่อนทุกครั้ง

6.5 การมาโรงเรียนในวันหยุดเรียน แต่ยังคงเป็นวันราชการตามปกตินักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียน หรือชุดสุภาพ ไม่สวมรองเท้าแตะมาเป็นอันตราย และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองก่อนทุกครั้ง

6.6 ไม่อนุญาตให้นักเรียนค้าง หรือมาโรงเรียนในวันหยุดราชการโดยไม่ได้รับอนุญาต

**ข้อ 7 การปฏิบัติตนก่อนเข้าห้องเรียน**

7.1 เมื่อได้ยินสัญญาณครั้งที่ 1 ให้นักเรียนทุกคนเตรียมเข้าแถว (ตามสถานที่ที่กลุ่มกำหนด)

7.2 สัญญาณครั้งที่ 2 นักเรียนทุกคนเข้าแถวเรียบร้อย

7.3 การเข้าแถวเคารพธงชาติ ทุกคนต้องร้องเพลงชาติ และทำกิจกรรมด้วยความพร้อมเพรียง และฟังการอบรมหน้าเสาธงด้วยความสงบเรียบร้อยในแถว

7.4 การเข้าห้องเรียน นักเรียนต้องเดินเป็นแถวเข้าห้องเรียนอย่างมีระเบียบ

**ข้อ 8 การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในอาคารเรียน**

8.1 ไม่เล่นกีฬาต่างๆ เช่น ฟุตบอล บาสเกตบอล ปิงปองในห้องเรียน หรืออาคารเรียน ให้เล่นในที่ที่จัดไว้ให้เล่นเท่านั้น

8.2 เมื่อทำความสะอาดห้องเรียนหลังเลิกเรียนแล้ว ทุกคนต้องออกจากห้องเรียนและมาเข้าแถวหน้าเสาธง

8.3 ไม่ทำเสียงอึกที่รบกวนผู้อื่น ทั้งในเวลาเรียน หรือเวลาพัก

8.4 ช่วยกันรักษาความสะอาดของอาคารเรียน ทำเวรประจำวัน เพื่อความสะอาดมีสุขภาพ และสิ่งแวดล้อมที่ดีของนักเรียนเอง

8.5 ไม่ปิ่นหรือนั่งบนลูกกรง ราวบันได นอนบนระเบียบ พื้นห้อง เล่นกันบนอาคารเรียน ปีนชั้นบนหลังคา ซายคา ท่อระบายน้ำ วิ่งขึ้นลงบันได เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียน และ ถอดรองเท้าวางไว้ให้ถูกที่ในแต่ละอาคาร

8.6 ไม่เขียนข้อความ รูปภาพ เส้น หรือทำให้เกิดรอยตามฝาผนังอาคารเรียน ห้องสมุด ห้องน้ำ หรือเครื่องใช้ของทางโรงเรียน

**ข้อ 9 การปฏิบัติตนในห้องเรียน**

9.1 นักเรียนต้องรักษาความเป็นระเบียบ ไม่คุย ไม่เล่นในห้องเรียน ตั้งใจเรียน และ ฟังครูผู้สอนด้วยความเคารพ ไม่ลุกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

9.2 ไม่นำวิชาอื่นขึ้นมาทำ โดยที่ครูไม่ได้อนุญาต

9.3 เมื่อครูผู้สอนไม่เข้าห้องเรียนเกิน 10 นาทีไปแล้ว ให้หัวหน้าชั้นไปเชิญครูผู้สอน หากไม่พบให้ แจ้งฝ่ายวิชาการ เพื่อจะได้จัดครูเข้าสอนแทน

**ข้อ 10 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการออกนอกห้องเรียน ขณะที่มีการเรียนการสอน**

10.1 ในระหว่างที่มีการเรียนการสอน นักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนจะอยู่ที่อื่นไม่ได้ เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนในช่วงนั้นเป็นลายลักษณ์อักษร

10.2 ถ้ามีความจำเป็นต้องออกจากห้องเรียน ให้ขออนุญาตครูผู้สอน ไม่ควรออกนอกห้องเรียนใน คาบแรกที่เข้าห้องเรียน ทั้งตอนเช้า และตอนหลังพักกลางวัน

10.3 ในกรณีที่ครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้ทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆอันเป็นการรบกวนห้องเรียนด้านข้าง ถ้ามีความจำเป็นต้องออกจากห้องเรียนในขณะที่ครูไม่อยู่ให้แจ้งให้หัวหน้าห้องทราบ

**ข้อ 11 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการมาสาย**

11.1 นักเรียนต้องมาโรงเรียนก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติถ้าเข้าแถวไม่ทันร้องเพลงชาติถือว่ามาสาย

11.2 สำหรับนักเรียนที่มาสายจะถูกพิจารณาถึงสาเหตุ ถ้าเหตุผลไม่สมควรโรงเรียนจะดำเนินการดังนี้

1) นักเรียนที่มาสาย ตั้งแต่เวลา 08.20 – 08.40 น.

1.1 มาสาย 1 ครั้ง ว่ากล่าวตักเตือน

1.2 มาสาย 2 ครั้ง แจ้งครูที่ปรึกษาสอบถามสาเหตุ และลงโทษทำกิจกรรมตามระเบียบ

ที่เห็นสมควร

1.3 มาสาย 3 ครั้ง ขึ้นไป ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครอง และหาแนวทางแก้ไข หรือลงโทษทำกิจกรรมตามที่ครูที่ปรึกษาเห็นสมควร พร้อมทั้งรายงานให้งานกิจการนักเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

2) นักเรียนที่มาสาย ตั้งแต่เวลา 08.50 – 10.00 น.

2.1 มาสาย 1-3 ครั้ง ว่ากล่าวตักเตือนหรือแจ้งผู้ปกครองสอบถามสาเหตุของการมาสาย

2.2 มาสายตั้งแต่ 4 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาเชิญผู้ปกครองมาพบและหาแนวทางแก้ไข

หรือลงโทษทำกิจกรรมตามที่ครูที่ปรึกษาเห็นสมควร พร้อมทั้งรายงานให้งานกิจการนักเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

3) นักเรียนที่มาสาย ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

3.1 มาสาย 1 – 3 ครั้ง แจ้งครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองทราบ สอบถามสาเหตุของการมาสายพร้อมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และลงโทษทำกิจกรรมตามที่เห็นสมควร

3.2 มาสายตั้งแต่ 4 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาแจ้งงานกิจการนักเรียนเพื่อเชิญผู้ปกครองมาพบและหาแนวทางแก้ไข รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและลงโทษตามคณะกรรมการที่เห็นสมควร

**ข้อ 12 การปฏิบัติตนในการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน**

12.1 ผู้ปกครองมาขออนุญาตด้วยตนเอง

12.2 นักเรียนเขียนแบบบันทึกขออนุญาตที่ห้องกิจการนักเรียน ให้นักเรียนถือปฏิบัติดังนี้

ขั้นที่ 1 ยื่นแบบบันทึกขออนุญาตต่อครูที่ปรึกษา หรือครูผู้สอน เพื่อลงนามอนุญาต

ขั้นที่ 2 นำเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ในกรณีร้องขออนุญาตไม่อยู่ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน หรือหัวหน้าเวรประจำวัน เพื่อรับบัตรออกนอกบริเวณโรงเรียน

12.3 เมื่อได้รับอนุญาต จะได้รับบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน เมื่อรับแล้วต้องนำบัตรอนุญาตนั้นติดตัวตลอดเวลาที่ออกนอกบริเวณโรงเรียน

**ข้อ 13 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการลากิจ ลาป่วย**

13.1 การลาหยุดโรงเรียนทุกครั้ง นักเรียนจะต้องยื่นใบลาิจ หรือลาป่วยต่อครูที่ปรึกษาตามเหตุผลที่เป็นจริงก่อนวันลา ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอนุญาตให้ส่งใบลาในวันแรกที่มาเรียน (ถ้าขาดเรียนเพราะป่วยเกิน 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์แนบมาพร้อมใบลา)

13.2 ท้ายของใบลาให้ผู้ปกครองเขียนแนบท้ายด้วยว่า “ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นความจริง” และลงชื่อกำกับ (จะต้องเป็นลายมือชื่อของผู้ปกครองที่มาทำการมอบตัวหรือผู้ปกครองที่ 2)

13.3 ถ้าปรากฏว่านักเรียนคนใดปลอมลายมือชื่อผู้ปกครอง ให้ลงโทษสถานหนักฐานปลอมแปลงเอกสาร และแจ้งความเท็จต่อทางโรงเรียน

13.4 หากนักเรียนขาดเรียนโดยไม่ส่งใบลา หรือไม่ได้รับแจ้งจากผู้ปกครองถึง 2 วัน ติดต่อกัน จะดำเนินการดังนี้

ก. ครูที่ปรึกษาจะส่งใบแจ้งผู้ปกครองครั้งที่ 1 หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน 2 วัน หรือทางโรงเรียนยังไม่ทราบสาเหตุ

ข. จะเชิญผู้ปกครองมาพบ

ค. หากผู้ปกครองไม่มาติดต่ออีก ทางงานกิจการนักเรียนจะนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อพิจารณาสั่งการตามความเหมาะสม

13.5 ทุกครั้งที่นักเรียนหยุดเรียน ผู้ปกครองสามารถแจ้งทางโรงเรียนที่หมายเลขโทรศัพท์ของครูที่ปรึกษา

**ข้อ 14** การปฏิบัติตนในการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบในโรงเรียน

14.1 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของอาคารเรียนและบริเวณทั่วไปให้สะอาด รวมทั้งรักษาเครื่องแต่งกายของตนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเสมอ

14.2 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องเรียน และทรัพย์สินต่างๆของห้องเรียนให้อยู่ในสภาพดีและเรียบร้อยเสมอ

14.3 นักเรียนต้องทำความสะอาดห้องเรียนทุกวัน ตามวันเวลา และเวรประจำวันที่กำหนด (เช้า กลางวัน เย็น)

14.4 ห้ามเคลื่อนย้ายโต๊ะ ม้านั่ง ออกนอกห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต

14.5 ไม่ขีดเขียนม้านั่ง โต๊ะเรียน ฝาผนัง และประตูหน้าต่าง ห้องเรียน ห้องน้ำ และที่อันไม่เหมาะสม และไม่ทำลายสิ่งของต่างๆ ให้ชำรุดเสียหาย

14.6 ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหาย และรับโทษจากโรงเรียนในกรณีที่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน

**ข้อ 15** การปฏิบัติตนในการรับประทานอาหาร ให้นักเรียนรับประทานอาหารในโรงเรียน โดยถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

15.1 ไม่รับประทานอาหารหรือซื้อก่อนเวลาพัก หรือก่อนเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนด รวมทั้งการซื้อข้าวห่อมารับประทานก่อนเข้าเรียนวิชาแรก

15.2 ไม่นำอาหาร และเครื่องดื่มไปรับประทานนอกโรงอาหาร ในห้องเรียน บนอาคารเรียนหรือที่ที่โรงเรียนไม่ได้กำหนด

15.3 ไม่นำภาชนะใส่อาหารทุกชนิดขึ้นไปบนอาคารเรียน

15.4 นักเรียนที่นำอาหารมาจากบ้านให้นำไปรับประทานในโรงอาหารหรือทางที่โรงเรียนจัดไว้

15.5 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้ว ให้นำภาชนะที่ใส่อาหารไปเทเอาเศษอาหารลงในภาชนะที่เก็บไว้ แล้วนำช้อนกับภาชนะใส่อาหารไปวางให้เรียบร้อยในที่ที่จัดไว้

15.6 รับประทานอาหารด้วยกิจกรรมรยาทเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดังหรือคุยกันขณะรับประทานอาหาร

#### ข้อ 16 การปฏิบัติตนในการแสดงความเคารพ

การแสดงความเคารพเป็นการแสดงออกของผู้ที่ได้รับการศึกษาอบรมเป็นอย่างดี โรงเรียนได้กำหนดหลักปฏิบัติเพื่อสร้างอุปนิสัยให้นักเรียนรู้จักเคารพ ครู ผู้ใหญ่ ดังนี้

16.1 การแสดงความเคารพภายในบริเวณโรงเรียน

16.1.1 นักเรียนต้องให้ความเคารพนับถือ ยกย่อง ครู และบุคลากรของโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา ทุกท่านโดยเสมอกัน

16.1.2 เมื่อนักเรียนนั่งหรือยืนอยู่กับที่ ครูเดินผ่านมาในระยะใกล้พอสมควรให้แสดงความเคารพด้วยการยืนตรงแล้วไหว้

16.1.3 เมื่อนักเรียนเดินสวนกับครูเดิน ให้แสดงความเคารพโดยยืนตรงแล้วไหว้ เมื่อครูเดินผ่านไปแล้วจึงเดินต่อไป

16.1.4 เมื่อนักเรียนเดินตามหลังครู ไม่ควรชิงขึ้นหน้า นอกจากจำเป็นจริงๆ แต่ต้องกล่าวคำขอโทษหรือขออนุญาตเสียก่อน และถ้าครูเดินตามหลังนักเรียนมาระยะใกล้ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไป

16.1.5 ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหารที่อยู่ในเครื่องแบบ ให้ทำความเคารพแบบลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ หรือแบบนักศึกษาวิชาทหาร

16.1.6 เมื่อครูเข้าห้องเรียนให้ตัวแทนนักเรียนบอกคำกล่าวเคารพว่า “นักเรียน...เคารพ” ให้นักเรียนทุกคนไหว้พร้อมกันและกล่าวว่า “สวัสดีครับ/ค่ะ” ก่อนครูออกจากห้องเรียนให้หัวหน้าห้องหรือตัวแทนนักเรียนกล่าวทำความเคารพว่า “นักเรียน...เคารพ” ให้นักเรียนทุกคนไหว้พร้อมกันแล้วกล่าวว่า “ขอบคุณครับ/ค่ะ”

16.1.7 นักเรียนที่ยืนพูดกับครูต้องยืนในลักษณะสำรวม เมื่อพูดเสร็จแล้วให้ทำความเคารพด้วย

16.1.8 เมื่อนักเรียนเข้าพบครู เพื่อรับคำแนะนำ ใต้ถามข้อสงสัย รับสมุดแบบฝึกหัด หรืออื่นๆ ให้ยืนห่างโต๊ะจากโต๊ะประมาณ 1 ก้าว พร้อมยืนตรง ถ้าเข้าไปพร้อมกันเป็นจำนวนหลายๆ คน ให้นักเรียนเข้าแถวตามลำดับก่อนหลัง ไม่ควรรุมโต๊ะครู และห้ามยื่นค้ำโต๊ะครู รวมทั้งไม่คั่นรื้อของ หรือหยิบของโต๊ะครูโดยไม่ได้รับอนุญาต

16.1.9 เมื่อผู้ใหญ่ทางราชการมาเยี่ยมโรงเรียน ให้นักเรียนฟังคำสั่งของครูที่สอนในขณะนั้น หากนักเรียนพบเห็นผู้ใหญ่เข้ามาในโรงเรียนจะต้องทำความเคารพด้วย

16.2 การแสดงความเคารพภายนอกโรงเรียน

เมื่อนักเรียนพบครูนอกโรงเรียน ต้องแสดงความเคารพทุกครั้ง ด้วยการไหว้พร้อมกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ/ค่ะ” และทักทายปราศรัยครู –อาจารย์ตามสมควรแก่โอกาสโดยรวม

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นายพนมพันธ์ ไชยเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาดานารายณ์วิทยา



พระราชบัญญัติ  
คุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2546  
เป็นปีที่ 58 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก (ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม 120 ตอนที่ 95 ก. 2 ตุลาคม 2546 มีมาตรา 1 – 88)

**มาตรา 25** ผู้ปกครองต้องไม่กระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) ทอดทิ้งเด็กไว้ในสถานรับเลี้ยงเด็กหรือสถานพยาบาลหรือไว้กับบุคคลที่รับจ้างเลี้ยงเด็กหรือที่สาธารณะ หรือสถานที่ใด โดยเจตนาที่จะไม่รับเด็กกลับคืน
- (2) ละทิ้งเด็กไว้ ณ สถานที่ใดๆโดยไม่จัดให้มีการป้องกันดูแลสวัสดิภาพหรือให้การเลี้ยงดูที่เหมาะสม
- (3) จงใจหรือละเลยไม่ทำให้สิ่งที่เป็นแก่การดำรงชีวิตหรือสุขภาพอนามัยจนน่าจะเกิดอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจของเด็ก
- (4) ปฏิบัติต่อเด็กในลักษณะที่เป็นการขัดขวางการเจริญเติบโตหรือพัฒนาการของเด็ก
- (5) ปฏิบัติต่อเด็กในลักษณะที่เป็นการเลี้ยงดูโดยมิชอบ

**มาตรา 26** ภายใต้บังคับบทบัญญัติแห่งกฎหมายอื่น ไม่ว่าเด็กจะยินยอมหรือไม่ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) กระทำหรือละเว้นการกระทำอันเป็นการทารุณกรรมต่อร่างกายหรือจิตใจของเด็ก
- (2) จงใจหรือละเลยไม่ทำให้สิ่งจำเป็นแก่การดำรงชีวิตหรือการรักษาพยาบาลแก่เด็กที่อยู่ในความดูแลของตน จนน่าจะเกิดอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจของเด็ก
- (3) บังคับ ชูเชื้อ ชักจูง ส่งเสริม หรือยินยอมให้เด็กประพฤติตนไม่สมควรหรือน่าจะทำให้เด็กมีความประพฤติเสี่ยงต่อการกระทำผิด
- (4) โฆษณาทางสื่อมวลชนหรือเผยแพร่ด้วยประการใด เพื่อรับเด็กหรือยกเด็กให้แก่บุคคลอื่นที่มีโชฎิชาติของเด็ก เว้นแต่เป็นการกระทำของทางราชการหรือได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว
- (5) บังคับ ชูเชื้อ ชักจูง ส่งเสริม ยินยอม หรือกระทำด้วยประการใดให้เด็กไปเป็น



ขอทานเด็กเร่ร่อน หรือใช้เด็กเป็นเครื่องมือในการขอทานหรือการกระทำผิด หรือกระทำด้วยประการใดอันเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากเด็ก

(6) ใช้ จ้าง หรือวานเด็กให้ทำงานหรือกระทำการอันอาจเป็นอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจ มีผลกระทบต่อ การ เจริญเติบโต หรือขัดขวางต่อพัฒนาการของเด็ก

(7) บังคับ ชู่เชิญ ใช้ ชักจูง ยุยง ส่งเสริม หรือยินยอมให้เด็กเล่นกีฬาหรือให้กระทำการใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ทางการค้าอันมีลักษณะเป็นการขัดขวางต่อการเจริญเติบโตหรือพัฒนาการของเด็ก หรือมีลักษณะเป็นการทารุณกรรมต่อเด็ก

(8) ใช้หรือยินยอมให้เด็กเล่นการพนันไม่ว่าชนิดใด หรือเข้าไปในสถานที่เล่นการพนัน สถานค้าประเวณี หรือสถานที่ที่ห้ามมิให้เด็กเข้า

(9) บังคับ ชู่เชิญ ใช้ ชักจูง ยุยง ส่งเสริม หรือยินยอมให้เด็กแสดงหรือกระทำการอันมีลักษณะลามกอนาจาร ไม่ว่าจะ เป็นไปเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าตอบแทนหรือเพื่อการใด

(10) จำหน่าย แลกเปลี่ยน หรือให้สุราหรือบุหรี่แก่เด็ก เว้นแต่การปฏิบัติทางการแพทย์ ถ้าการกระทำผิดตามวรรคหนึ่งมีโทษตามกฎหมายอื่นที่หนักกว่าก็ให้ลงโทษตามกฎหมายนั้น

**มาตรา 45** ห้ามมิให้เด็กซื้อหรือเสพสุราหรือบุหรี่ หรือเข้าไปในสถานที่เฉพาะเพื่อการจำหน่ายหรือเสพสุราหรือบุหรี่ หากฝ่าฝืนให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบถามเด็กเพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับเด็กและมีหนังสือเรียกผู้ปกครองมาร่วมประชุมเพื่อปรึกษา,หารือ และมีข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับวิธีการและระยะเวลาในการจัดให้เด็กทำงานบริการ สังคมหรือทำงานสาธารณประโยชน์และอาจวางข้อกำหนดให้ผู้ปกครองต้องปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อตามมาตรา 44 วรรคสองหรือวางข้อกำหนดอื่นใดเพื่อแก้ไข หรือป้องกันมิให้เด็กกระทำความผิดซ้ำอีกก็ได้

หากปรากฏว่าผู้ปกครองของเด็กฝ่าฝืนบทบัญญัติในวรรคหนึ่ง ให้นำบทบัญญัติมาตรา 39 มาใช้บังคับโดยอนุโลม การว่ากล่าวตักเตือนทำทัณฑ์บนและ จัดให้เด็กทำงานบริการสังคมหรือทำงานสาธารณประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

## หมวด 7

### การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

**มาตรา 63** โรงเรียนและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนวให้คำปรึกษา และฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสมความรับผิดชอบต่อสังคม และความปลอดภัยแก่นักเรียนและนักศึกษา ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

**มาตรา 64** นักเรียนและนักศึกษาต้องแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียนหรือสถานศึกษาและต้องประพฤติตนตามระเบียบของโรงเรียนหรือสถานศึกษาและตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

**มาตรา 65** นักเรียนหรือนักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 64 ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดและมีอำนาจนำตัวไป มอบแก่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษาของนักเรียนหรือนักศึกษานั้น เพื่อดำเนินการสอบถามและอบรมสั่งสอนหรือลงโทษตามระเบียบ ในกรณีที่ไม่สามารถนำตัวไปมอบได้จะแจ้ง

ด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือก็ได้เมื่อได้อบรมสั่งสอนหรือลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองว่ากล่าวตักเตือนหรือสั่งสอนเด็กอีกชั้นหนึ่ง การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้กระทำเท่าที่สมควรเพื่อการอบรมสั่งสอนตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

**มาตรา 66** พนักงานเจ้าหน้าที่ตามหมวดนี้มีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมความประพฤติดีนักเรียนและนักศึกษา ดังต่อไปนี้

- (1) สอบถามครูอาจารย์ หรือหัวหน้าสถานศึกษา เกี่ยวกับความประพฤติ การศึกษา นิสัยและสติปัญญาของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ฝ่าฝืนมาตรา 64
- (2) เรียกให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ หรือหัวหน้าสถานศึกษาที่นักเรียนหรือนักศึกษานั้นกำลังศึกษาอยู่มารับตัวนักเรียนหรือนักศึกษา เพื่อว่ากล่าวอบรมสั่งสอนต่อไป
- (3) ให้คำแนะนำแก่ผู้ปกครองในเรื่องการอบรมและสั่งสอนนักเรียนหรือนักศึกษา
- (4) เรียกผู้ปกครองมาว่ากล่าวตักเตือน หรือทำทัณฑ์บนว่าจะปกครองดูแลมิให้นักเรียนหรือนักศึกษาฝ่าฝืน มาตรา 64 อีก
- (5) สอดส่องดูแลรวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลหรือแหล่งที่ชักจูงนักเรียนหรือนักศึกษาให้ประพฤติในทางมิชอบ
- (6) ประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง ตำรวจ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่อื่นเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหมวดนี้

**มาตรา 67** ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียนหรือนักศึกษา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าไปในเคหสถาน สถานที่หรือยานพาหนะใดๆ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในระหว่างเวลาทำการเพื่อทำการตรวจสอบการฝ่าฝืนดังกล่าวได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวก่อนและให้บุคคลที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

## หมวด 9

### บทกำหนดโทษ

**มาตรา 78** ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 26 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 85** ผู้ใดกระทำการอันเป็นการยุยง ส่งเสริม ช่วยเหลือ หรือสนับสนุนให้นักเรียนหรือนักศึกษาฝ่าฝืนบทบัญญัติตามมาตรา 64 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 86** ผู้ใดไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 67 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

### หลักเกณฑ์การออกใบรับรองความประพฤติ

ปัจจุบันมีหน่วยงานและสถานศึกษาต่างๆ ได้ใช้ใบรับรองความประพฤติของนักเรียนเป็นหลักฐานประกอบการรับสมัครเข้าทำงานหรือศึกษาต่อเพื่อเป็นการคัดเลือกผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเข้าทำงานหรือศึกษาต่อ ผู้มีความประพฤติไม่เรียบร้อย ย่อมไม่เป็นที่ปรารถนาของหน่วยงาน สถานศึกษา และสังคม ทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงได้พยายามอบรมสั่งสอน ตักเตือน หรือขึ้นลงโทษ ให้เช็ดหลายไม่ประพฤติปฏิบัติอีก ครูทุกคนในโรงเรียน โดยเฉพาะครูที่ปรึกษา คณะกรรมการฝ่ายปกครอง ครูแนะแนว ได้พยายามอบรม ทั้งส่วนตัว หมู่คณะ หน้าเสาธงในห้องเรียน จนถึงเข้าหอประชุม เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยาทุกคนเป็นผู้มีความประพฤติดี เป็นที่ต้องการและเชื่อถือของสังคม

แต่อย่างไรก็ตามปรากฏว่ายังมีนักเรียนที่พยายามฝ่าฝืนระเบียบ จงใจกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกทั้งที่ทราบระเบียบ เป็นการบั่นทอนการบริหารงานของโรงเรียนทำให้การดำเนินงานล่าช้า อีกทั้งผู้ปกครองบางคนไม่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเมื่อทางโรงเรียนติดต่อขอความร่วมมือไม่มาพบกับทางโรงเรียนทำให้เป็นปัญหาแก่ทางโรงเรียนกำหนดหลักเกณฑ์การออกใบรับรองความประพฤติ ดังนี้

1. นักเรียนที่ไม่เคยประพฤติผิดระเบียบของทางโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการและคำสั่งคณะปฏิวัติทางโรงเรียนจะออกใบรับรองความประพฤติให้โดยระบุว่า **“เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยดี”**

2. นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบของทางโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการและคำสั่งคณะปฏิวัติ แต่เป็นความผิดเล็กน้อยหรือมิได้จงใจกระทำและกระทบความเสียหายแก่ทางโรงเรียนผู้ปกครองให้ความร่วมมือและนักเรียนได้ปรับปรุงตนเองแล้ว แกไขความผิดพลาดลดลงหรือเลิกไปได้ในที่สุดทางโรงเรียนจะออกใบรับรองความประพฤติให้โดยระบุว่า **“เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย”**

3. นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบของทางโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการและคำสั่งคณะปฏิวัติ แม้เป็นความผิด ที่ไม่ร้ายแรงหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียนแต่เป็นความผิดที่กระทำซ้ำซาก นักเรียนจงใจฝ่าฝืนที่จะกระทำทั้งที่เตือนแล้ว ลงโทษแล้ว ผู้ปกครองรับรองแล้ว แต่ไม่ปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น ทางโรงเรียนจะออกใบรับรองความประพฤติให้เป็นรายชื่อไปตามความเหมาะสมโดยระบุว่า **“เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยพอใช้”**

4. นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบของทางโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการและคำสั่งคณะปฏิวัติกระทำให้เกิดความเสียหายชื่อเสียง และความมั่นคงต่อทางโรงเรียน เช่น แสดงตนเป็นอันธพาล ก้าวร้าวต่อครู เสพสุรา ฝิ่น เฮโรอีนหรือสารเสพติดอื่น ชู้สาวอย่างแรง ขู่อฆาตลบลูกๆ ดูหมิ่นครูอย่างร้ายแรงทางโรงเรียนจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของทางโรงเรียนโดยจะเชิญผู้ปกครองมารับทราบเป็นรายชื่อไป และงดออกใบรับรองความประพฤติให้

5. กรณีนักเรียนขอใบรับรองความประพฤติไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักเรียนไปแล้ว มีความประสงค์จะขอใบรับรองความประพฤติจะพิจารณาออกให้ตามหลักฐานเดิมตามความเหมาะสมเป็นรายชื่อไป

6. ผู้ที่ไม่เคยขอและไม่มีหลักฐานเดิมอยู่จะออกใบรับรองความประพฤติให้แต่ไม่ระบุความประพฤติ

การแต่งเครื่องแบบต่างๆ ของนักเรียนโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา

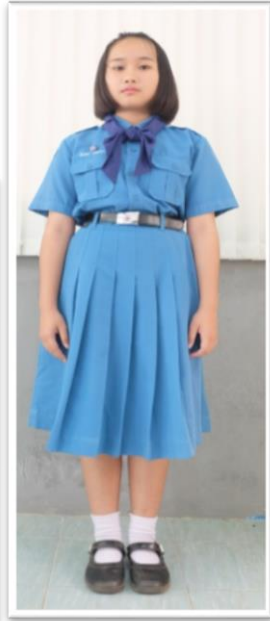
นักเรียน ม.



นักเรียน ม.ปลาย



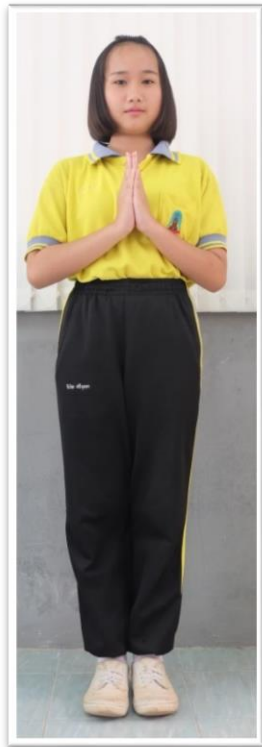
ลูกเสือ/ยุวกาชาด



นักศึกษาวิชา



ชุดกีฬา ม.ต้น



ชุดกีฬา ม.ปลาย



## ทรงผมนักเรียน



จอนบาง ด้านหน้า



จอนบาง ด้านข้าง



รองทรง ด้านหน้า



รองทรง ด้านข้าง



ทรงนักเรียน เกเรียน

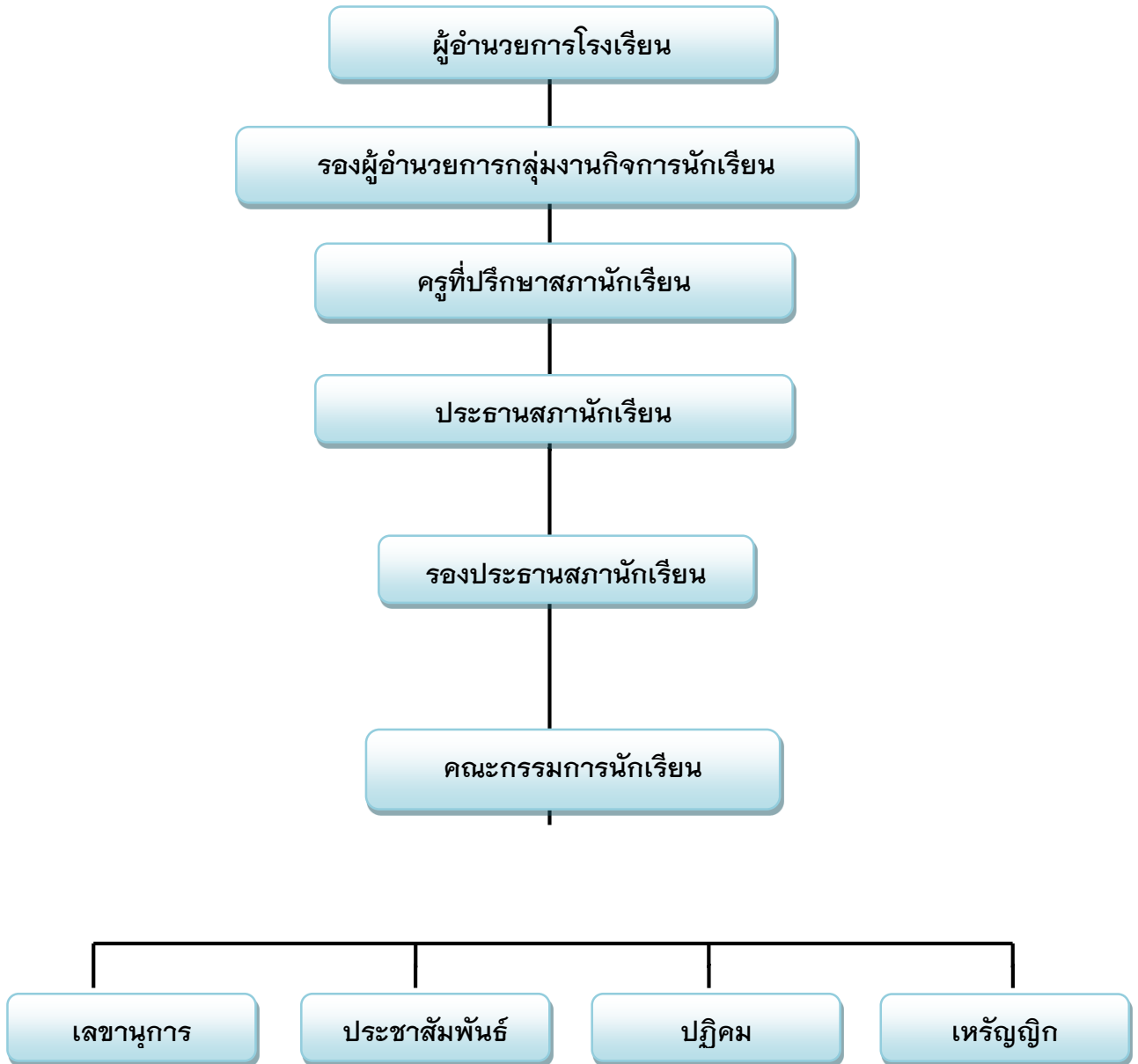
ทรงผมนักเรียนหญิง



ผมยาว มัดด้วยโบว์โรงเรียนให้เรียบร้อย



## โครงสร้างการบริหารงานสถานักเรียน โรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา





ระเบียบโรงเรียนธาดนารายณ์วิทยา  
ว่าด้วยคณะกรรมการนักเรียนและสภานักเรียน

หมวด 1

หมวดทั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภานักเรียนโรงเรียนธาดนารายณ์วิทยา พุทธศักราช 2563”

ข้อ 2 ระเบียบฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ของสภานักเรียนโรงเรียนธาดนารายณ์วิทยา มีดังนี้

(1) เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข

(2) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักสิทธิหน้าที่ในการคัดเลือกผู้แทนตามระบอบประชาธิปไตย

(3) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำงานร่วมกัน สามารถเป็นไปได้อย่างผู้นำและผู้ตามได้

หมวด 3

บทบาทหน้าที่

ข้อ 4 บทบาทหน้าที่ของสภานักเรียน

(1) สภานักเรียน คือกลุ่มนักเรียนที่รวมตัวกันสมัครลงรับเลือกตั้งเป็นประธานนักเรียน การปฏิบัติงานของสภานักเรียนจะขัดหรือแย้งกับระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดของทางราชการที่โรงเรียนถือปฏิบัติอยู่ไม่ได้ กับทั้งต้องรักษาไว้ซึ่งศีลธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

(2) ประสานงานระหว่างสภานักเรียนกับโรงเรียนในด้านต่างๆ ตามแต่นโยบายของโรงเรียน

(3) เสนอความคิดเห็นของนักเรียนต่อโรงเรียน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในด้านต่างๆ

#### หมวด 4

#### การเลือกตั้ง การแต่งตั้ง และสมาชิกภาพ

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานนักเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ขณะลงสมัคร
- (2) เป็นผู้มีความตั้งใจและสนใจต่องานสภานักเรียนด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ 6 การเลือกตั้งประธานนักเรียน

- (1) การเลือกตั้งให้จัดการเลือกตั้งก่อนสิ้นภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา
- (2) ผู้ได้รับเลือกตั้ง ต้องได้คะแนนเสียงเป็นอันดับหนึ่งของผู้สมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ 7 คณะกรรมการสภานักเรียน ประกอบด้วย

- (1) คณะกรรมการนักเรียนที่ผ่านการเลือกตั้ง และประกาศจากโรงเรียน
- (2) หัวหน้าชั้น ห้องละ 1 คน

ข้อ 8 สภานักเรียนมีวาระคราวละ 1 ปี

ข้อ 9 นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระข้อ 7 สภานักเรียนและกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) สภานักเรียนมีมติให้ออก

เมื่อกรรมการผู้ใดพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระโรงเรียนอาจจัดให้มีการเลือกตั้ง หรือแต่งตั้งผู้อื่นแทนก็ได้ ผู้ได้รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งให้อยู่ในตำแหน่งวาระของผู้ที่คนแทนเท่านั้น

#### หมวด 5

#### การกำหนดตำแหน่งของสภานักเรียน

ข้อ 9 สภานักเรียน มีตำแหน่งและหน้าที่ ดังนี้

- (1) ประธานสภานักเรียน มีหน้าที่ เป็นหัวหน้าในการบริหารและการจัดการในสภานักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ และวัตถุประสงค์ของสภานักเรียน
- (2) รองประธาน ปฏิบัติหน้าที่เมื่อประธานไม่อยู่(แทนประธาน)
- (3) คณะกรรมการสภานักเรียน เสนอแนะออกเสียง นามติของที่ประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนไปประกาศแจ้งกับสมาชิกในห้องเรียน
- (4) เลขานุการ มีหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การนัดหมายการประชุม การบันทึกและรายงานการประชุม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของประธานนักเรียน
- (5) ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงานของสภานักเรียน
- (6) ปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่บุคคลต่างๆ ในการประชุมหรือร่วมกิจกรรมกับสภานักเรียน

- (7) เพรียญฎิก มีหน้าที่ ดูแลการเงิน ภายใต้การดูแลของครูที่ปรึกษาสถานนักเรียน
- (8) ตำแหน่งอื่นๆ ตามที่ประชุมกำหนด

#### หมวด 6

##### การประชุม

ข้อ 10 การประชุม มีดังนี้

- (1) จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- (2) การประชุมแต่ละครั้งให้เลขานุการเป็นผู้ออกหนังสือเชิญประชุมและจดบันทึกการประชุม ซึ่งประกอบด้วยองค์ประชุม ดังนี้
  - 2.1 กรรมการสถานนักเรียน และครูที่ปรึกษา
  - 2.2 ประธานสถานนักเรียนเป็นประธานในที่ประชุม หากประธานนักเรียนไม่อยู่ในที่ประชุมให้รองประธานเป็นประธานในที่ประชุมแทน
  - 2.3 ในการประชุมต้องมีผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสถานนักเรียนจึงจะครบองค์ประชุม
  - 2.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมใช้เสียงส่วนมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

#### หมวด 7

##### การบริหารงานสถานนักเรียน

ข้อ 11 การบริหารงานสถานนักเรียน แบ่งความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาในการวางแผนหรือการเขียนโครงการ และมีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของสถานนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) การปฏิบัติงานในกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน ให้สถานนักเรียนเป็นผู้เสนอโครงการ โดยได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา และคณะกรรมการสถานนักเรียน ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียนพิจารณาเห็นชอบเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

##### บทเฉพาะการ

ข้อ 12 ให้โรงเรียนจัดและดำเนินการให้ได้สถานนักเรียนอย่างซ้ำภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

ข้อ 13 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2563



(นายพนมพันธ์ ไชยเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุนารายณ์วิทยา

## คณะกรรมการผู้จัดทำคู่มือนักเรียน ปีการศึกษา 2563

### คณะกรรมการที่ปรึกษา

- |                      |            |                                      |
|----------------------|------------|--------------------------------------|
| 1. นายพนมพันธ์       | ไชยเพชร    | ผู้อำนวยการโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา  |
| 2. นายจำนงค์         | ประสานวงศ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน               |
| 3. นายเกรียง         | ฐานวิเศษ   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน               |
| 4. ว่าที่พันตรีสมชาย | ศรีรักษา   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน               |
| 5. นางพิไลวรรณ       | สีหามาศย์  | รองผู้อำนวยการโรงเรียน               |
| 6. นายสมัย           | แสงวงศ์    | ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน |

### คณะผู้จัดทำ

- |                   |              |                                  |
|-------------------|--------------|----------------------------------|
| 1. นายเกรียง      | ฐานวิเศษ     | นิเทศ กำกับ ตรวจสอบ              |
| 2. นายชัยณรงค์    | จิมอาสา      | รวบรวมข้อมูล                     |
| 3. นางวรลักษณ์    | ตรงวัฒนาวุฒิ | รวบรวมข้อมูล                     |
| 4. นายจักษกฤษ     | จันทราสา     | รวบรวมข้อมูล                     |
| 5. นายสุเมธ       | อัคพิน       | รวบรวมข้อมูล                     |
| 6. นางสาวปิยะธิดา | ดวงปากดี     | จัดพิมพ์ข้อมูล                   |
| 7. นายเอกอมร      | รวงโคกสูง    | รวบรวมข้อมูล/จัดพิมพ์/จัดรูปเล่ม |

เพลงมาร์ชโรงเรียนธาดุนารายณ์วิทยา

คำร้อง อ.ถาวร บุตรธนู

ทำนอง อ.รณวิทย์ วงศ์กาฬสินธุ์

ธาดุนารายณ์วิทยายืนหยัด

มุ่งพัฒนาชาติยั่งยืนง

ทิวเหลืองเทาปลิวสับตรัมไตรรงค์

อ้างคู่มือล้ำสง่างาม

ลูกเหลืองเท่าเราแกร่งจากกล้า

เชียวก็พากกล้าประจัญชาญสนาม

พร้อมมมูล จริยะะ พยายาม

คงความดีมั่นกตัญญู

ชาวห้วยทรายหมายมุ่ง

หมายผดุงยุติธรรมใจสู้

ภักดิ์บดินทร์ถิ่นกำเนิดเราเชิดชู

ใช้ความรู้ช่วยแผ่นดินป้องกันไทย

ศิษย์เหลืองเทาสดหน้ากล้าแกร่ง

ร่วมแรงใจมั่นมิหวั่นไหว

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย

สรรค์สร้างไทยวัฒนาคู่ฟ้าดิน

♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫ ♫

## บทสวดมนต์ไหว้พระ

(ใช้สำหรับกิจกรรมหน้าเสาธง)

**(ลำดับที่ 1 ต้นเสียงกล่าวหลังจากเคารพธงชาติแล้ว)**

นักเรียนทุกคนประนมมือ เจริญสวดมนต์ไหว้พระ กราบ กราบ กราบ

(ต้นเสียงนำสวดมนต์ นักเรียนทุกคนกล่าวตาม)

อระหังสัมมา สัมพุทโธ ะคะคะวา	พระผู้มีพระภาคเจ้า, เป็นพระอรหันต์, ดับเพลิง กิเลส เพลิงทุกข์ สิ้นเชิง, ตรัสรู้ชอบได้โดยพระองค์เอง.
พุทชัง ะคะคะวันตัง ะภิวาเทมิ.	ข้าพเจ้าขออิวัต, พระผู้มีพระภาคเจ้า, ผู้รู้, ผู้ตื่น, ผู้เบิกบาน.
	(กราบ)

สวากขาโต ะคะคะวะตาธัมโม	พระธรรม, อันพระผู้มีพระภาคเจ้า, ตรัสไว้ดีแล้ว,
ธัมมัง นะมัสสามิ.	ข้าพเจ้าขอนมัสการพระธรรม
	(กราบ)

สุ ปฏิปันโน ะคะคะวะโต สวาจะกะสังโณ	พระสงฆ์, สาวกของพระผู้มีพระภาคเจ้า, ปฏิบัติดีแล้ว,
สังฆัง นะมา มิ.	ข้าพเจ้า, ขอนอบน้อมพระสงฆ์.
	(กราบ)

**ลำดับที่ 2 (ต้นเสียงนำกล่าว) นักเรียนทุกคน กล่าวคำปฏิญาณตน ตามข้าพเจ้า**

ข้อ 1., เราเป็นคนไทยอยู่ได้จนถึงทุกวันนี้, ก็เพราะเรามีชาติ, ศาสนา, พระมหากษัตริย์, ซึ่งบรรพบุรุษของเรา, ได้เอาเลือด, เอาเนื้อ, เอาชีวิต, และความลำบากยากเข็ญเข้ามาแลกไว้ เราต้องสละชีพเพื่อชาติ, เราต้องบำรุงศาสนา, เราต้องรักษาพระมหากษัตริย์.

ข้อ 2., เรานักเรียน, จะต้องประพฤติตน, ให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน, มีความซื่อสัตย์ ต่อตนเอง, และผู้อื่น

ข้อ 3., เรานักเรียน, จะต้องไม่กระทำความ, ให้เป็นที่เคียดแค้น, แก่ตนเองและผู้อื่น.

**ลำดับที่ 3 ต้นเสียงกล่าว เรียนเชิญคณะครู-อาจารย์ทุกท่าน และนักเรียนทุกคนทำสมาธิ 1 นาที (ครับ,ค่ะ)**  
(ยืนนิ่ง และนับ 1 - 20 ในใจ)

**ลำดับที่ 4 (ต้นเสียงกล่าว) นักเรียนทุกคน กล่าวบทแผ่เมตตา ตามข้าพเจ้า**

สัตว์ทั้งหลาย,	สัตว์ทั้งหลาย, ที่เป็นเพื่อนทุกข์, เกิดแก่เจ็บตาย, ด้วยกันทั้งหมดทั้งสิ้น
อะ เวรา,	จงเป็นสุข เป็นสุขเถิด, อย่าได้มีเวรแก่กันและกันเลย
อัพ พะยา ปัชฌา	จงเป็นสุขเป็นสุขเถิด, อย่าได้พยายามเบียดเบียนซึ่งกันและกันเลย
อะนีฆา	จงเป็นสุขเป็นสุขเถิด อย่าได้มีความทุกข์กายทุกข์ใจเลย
สุชี อัตตานัง ปะริหะ รันตุ	จงมีความสุขกาย สุขใจ, รักษาตนให้พ้นจากทุกข์ภัยทั้งสิ้นเถิด..๕



